



Primátorka mesta Handlová

na základe záverov zasadnutia krízového štábu mesta Handlová zo dňa 12.03.2020 v súvislosti so šírením nového koronavírusu COVID-19 a odporučeniami vyšších štátnych orgánov ako aj rozhodnutí Ústredného krízového štábu SR **vydáva tento**

Príkaz primátorky mesta číslo 2/2020 Opatrenia na vybavenie stránok mestského úradu a mestských organizácií z dôvodu prevencie šírenia COVID-19.

Od 12.03.2020 od 15.00 h primátorka mesta vyzýva

- všetkých obyvateľov, aby nenavštevovali mestský úrad a mestské organizácie osobne a využívali telefonickú a emailovú komunikáciu vo všetkých možných úradných záležitostiach.
- v prípade potreby termínovaných platieb daní a poplatkov mestu a mestským organizáciám (napr. MsBP Handlová, s.r.o.) realizovali bezhotovostné platby.

Organizácia práce oddelení Mestského úradu v Handlovej.

Primátorka mesta **žiada** občanov:

- o maximálne možné obmedzenie osobných návštev úradu.
- aby v prípade, že ide o neodkladnú situáciu, občan prišiel na úrad bez sprievodu.

Mestský úrad Handlová nebude mať upravenú pracovnú dobu, t.j stránkové dni a hodiny MsÚ Handlová sú nezmenené:

- Pondelok 7.00 - 16.00 h
- Utorok 7.00 - 15.00 h
- Streda 8.00 - 16.00 h
- Štvrtok 7.00 - 15.00 h
- Piatok 7.00 - 14.00 h

- **Stránkové dni Spoločného stavebného úradu**
- Pondelok 7.00 - 16.00 h
- Utorok ŠETRENIA V TERÉNE
- Streda 8.00 - 16.00 h
- Štvrtok 7.00 - 15.00 h
- Piatok 7.00 - 14.00 h

- **Pokladňa mesta – ODPORÚČAME BEZHOTOVOSTNÝ STYK**
- Pondelok 7.00 - 15.30 h
- Utorok 7.00 - 14.30 h
- Streda 8.00 - 15.30 h
- Štvrtok 7.00 - 14.30 h
- Piatok 7.00 - 13.30 h

Primátorka **udeluje práva** informátorovi na mieste prvého kontaktu MsÚ:

1. Požiadat' každého občana, ktorý navštívi priestory úradu, o zapísanie sa do knihy návštev.
2. Zvážiť, či je osobná návšteva nevyhnutná.
3. Povolit' vstup na jednotlivé oddelenia MsÚ v jednom čase i ba jednému občanovi.
4. Regulovať počet občanov, vstupujúcich do priestorov MsÚ.

Organizácia obradov

Verejnosti sa zakazuje do času trvania zákazu zhromažďovania, zúčastňovať sa obradov.

1. Organizácia sobášov:
 - a. sobáše obrady budú vykonané iba tie, ktoré boli nahlásené do času vyhlásenia zákazu zhromažďovania. Ostatné termíny na konanie sobášov sa neprijímajú.
 - b. Už nahlásené obrady sa vykonajú v sobášnej sieni MsÚ výlučne s osobami, ktorých účasť je nutná z dôvodu vykonaniu obradu v zmysle platnej legislatívy (ženích, nevesta, svedkovia).
 - c. Svadobným hosťom sa nepovoľuje vstup na mestský úrad.
2. Primátorka mesta nepovoľuje organizáciu slávnostného uvítania detí do života.
3. Organizácia smútočných obradov:
 - a. Matričný úrad prijme oznámenie o úmrtí, vystaví doklady v zmysle platnej legislatívy a spíše rozlúčku.
 - b. Maximálny počet občanov pri vybavovaní smútočného obradu na matričnom úrade sú 2 osoby v jednom čase.
4. Výkon smútočného obradu na mestskom cintoríne:
 - a. V prípade smútočného obradu, pochovávanie do zeme, sa celý obrad uskutoční nad hrobovým miestom.
 - b. V prípade smútočného obradu, kremácia, sa celý obrad vykoná v obradnej sieni na mestskom cintoríne za účasti maximálne 10 osôb.

Ruší sa prevádzka verejných toaliet dočasne zriadených pre verejnosť na prízemí MsÚ Handlová

Uzatvára sa zadný, bezbariérový, vchod na MsÚ. V prípade návštevy občana so zdravotným znevýhodnením mu bude zadný vchod sprístupnený. Je potrebné sa ohlásiť telefonicky na mieste prvého kontaktu 046 519 25 11.

V platnosti ostáva aj príkaz primátorky mesta č. 1/2020 platný od 09.03.2020 až do odvolania s odhadovaným predbežným termínom ukončenia 31.03.2020.

Príkaz primátorky mesta číslo 2/2020 - Opatrenia na vybavenie stránok mestského úradu a mestských organizácií z dôvodu prevencie šírenia COVID-19 je platný od 12.3.2020 do odvolania.

V Handlovej 12.3.2020

Mgr. Silvia Grúberová, v.r.
primátorka mesta